



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ГКП»
В.Г. Иванов
«08» сентября 2021 г.

ПЛАН
основных мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму
на 2021-2022 учебный год

г. Похвистнево

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Примечание |
|---|---|-----------------------------|--|------------|
| Раздел 1. Основные мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму среди студентов | | | | |
| 1. | Уточнение плана мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму среди студентов и порядка действий по обеспечению безопасности. | январь - февраль | Администрация | |
| 2. | Изучение положений, инструкций, памяток, а также нормативно правовых актов по обеспечению безопасности в колледже. | январь - февраль | Администрация, преподаватель- организатор ОБЖ | |
| 3. | Ознакомление родителей (законных представителей), студентов с пропускным режимом, правилами посещения работников колледжа и иной документацией по обеспечению личной безопасности студентов. | январь | Кураторы групп | |
| 4. | Разработка и корректировка Паспорта антитеррористической защищенности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. | январь - февраль | Администрация, преподаватель- организатор ОБЖ | |
| Раздел 2. Мероприятия, проводимые государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» | | | | |
| 1. Основные мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму среди обучающихся. | | | | |
| 2. | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях преподавателей. Изучение администрацией, преподавателями нормативных документов по противодействию экстремизма. | по индивидуальным планам | Администрация, преподаватель- организатор ОБЖ | |
| 3. | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму и терроризму. Обновление профилактической наглядности по противодействию экстремизму. | январь | Администрация, преподаватель- организатор ОБЖ, кураторы групп | |
| 4. | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности. | в течение года | Завхоз, техперсонал, сторож | |
| 5. | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.п.). | по графику | Администрация, завхоз | |
| 6. | Контроль соблюдения пропускного режима. | в течение года | Администрация, завхоз | |
| 7. | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов. | в течение года | Завхоз, техперсонал, сторож | |
| 8. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и | в течение года | Администрация, | |

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Примечание |
|----------|---|---------------------|--|------------|
| | распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий. | | преподаватель-организатор ОБЖ | |
| 9. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся. | в течение года | Администрация | |
| 10. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ. Оповещение МО МВД России о проведении ремонтных работ. | в течение года | Администрация, завхоз | |
| 11. | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности. | в течение года | Администрация, завхоз | |
| 12. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса. | август | Администрация | |
| 13. | Проведение плановой эвакуации учащихся. | ежеквартально | Администрация, преподаватель-организатор ОБЖ | |
| 14. | Проведение лекций, бесед, встреч по вопросам культуры межнациональных отношений, укрепления дружбы народов, профилактики проявлений ксенофобии, а также уголовной и административной ответственности за совершение противоправных действий экстремистской направленности. | по отдельному плану | Администрация, преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы групп | |
| 15. | Проведение «Дня солидарности в борьбе с терроризмом» | 3 сентября | Администрация, преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы групп | |
| 16. | Проведение единого урока по теме: «Толерантность этнического и культурного многообразия России» | по отдельному плану | Администрация, кураторы групп | |
| 17. | Проведение мероприятий посвященных «Дню народов и национальных культур Самарского края» | Сентябрь | Администрация, кураторы групп | |
| 18. | Проведение мероприятий, посвященных «Международному Дню толерантности» | Ноябрь | Администрация, кураторы групп | |
| 19. | Декада правовых знаний | Ноябрь – Декабрь | Администрация, | |

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Примечание |
|----------|--|------------------------|--|------------|
| | | | преподаватель- организатор ОБЖ, кураторы групп | |
| 20. | Проведение родительских собраний, круглых столов, викторин по вопросам противодействия идеологии экстремизма, воспитания толерантного сознания у обучающихся, правовой ответственности за участие в массовых беспорядках и противоправных действиях экстремистского толка. | по отдельному плану | Администрация, кураторы групп | |
| 21. | Проведение бесед с привлечением представителей религиозных конфессий на нравственные темы. | в течение года | Администрация, кураторы групп | |
| 22. | Организация профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций | в течение года | Администрация, кураторы групп | |